

Documento Allegato A

Al Comune di Marsala
Settore - Servizi alla Persona- Ufficio Servizi Sociali
Pec: protocollo@pec.comune.marsala.tp.it

OGGETTO: Domanda di Accreditamento degli Enti che intendono operare nel territorio Comunale e/o del Distretto Socio-Sanitario n. 52 per la fornitura di servizi/prestazioni/interventi (Comunali e/o Distrettuali) di natura socio - assistenziale, psico-socio-educativa e per il sostegno all'autonomia, all'autodeterminazione e all'integrazione sociale e scolastica in favore sia di minori che di adulti con disabilità.

Il/la sottoscritto/a nato/a a il residente
in Via/C.da/P.zza/V.lo nella qualità di Legale Rappresentante
dell'Ente ;

Con sede legale in in Via/C.da/P.zza/V.lo

Tell. cell. e mail

Email PEC

e sede operativa in in Via/C.da/P.zza/V.lo

tell. cell. e mail

Email PEC

C.F. P.IVA

(nel caso di domanda sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante va allegata copia della relativa procura)

CHIEDE

Di essere Accreditato per la fornitura di servizi/prestazioni/interventi (Comunali e/o Distrettuali) di natura socio - assistenziale, psico-socio-educativa e per il sostegno all'autonomia, all'autodeterminazione e all'integrazione sociale e scolastica in favore sia di minori che di adulti con disabilità, ed in particolare nella/e seguenti sub sezioni (indicare con una crocetta):

☐ Sub Sezione A)

☐ Sub Sezione B)

☐ Sub Sezione A) e B)

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ad ogni effetto di legge, allega le seguenti dichiarazioni prodotte ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 e la seguente altra documentazione:

1. **DICHIARAZIONE come da All. documento richiesto n. 1**, sostitutiva del possesso dei requisiti richiesti e ulteriori dichiarazioni integrative per l'accreditamento ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, esclusivamente in formato PDF, compilata in ogni sua parte, sottoscritta mediante firma digitale del legale rappresentante dell'Ente, accompagnato dal documento di identità in corso di validità dello stesso.

Nel caso di sottoscrizione effettuata da un procuratore del legale rappresentante va allegata la copia conforme all'originale e la relativa procura.

- idonee referenze bancarie rilasciate da almeno n. 1 istituto bancario o da intermediari autorizzati ex D.Lgs 385 del 1993;
- copia conforme all'originale dell'atto costitutivo e dello statuto
- polizza assicurativa per operatori e clienti utenti (RCO, RCT)
- documento All. 4 -informativa per il trattamento dei dati personali, che deve essere sottoscritta, da tutti i soggetti che rendono le dichiarazioni.
- documenti All. 5, All.6 e All.7 - moduli dichiarazioni antimafia che devono essere sottoscritti dai soggetti interessati

2. **DICHIARAZIONE come da All. documento richiesto n. 2**, di accettazione delle clausole contenute nel Protocollo Unico di legalità di cui alla Circolare n. 593 del 31.01.2006 dell'Assessorato Regionale LL.PP. , compilata in ogni sua parte, sottoscritta mediante firma digitale del legale rappresentante dell'Ente, accompagnato dal documento di identità in corso di validità dello stesso. Nel caso di sottoscrizione effettuata da un procuratore del legale rappresentante va allegata la copia conforme all'originale e la relativa procura.

3. **DICHIARAZIONE come da All. documento richiesto n. 3**, di accettazione di tutte le condizioni contenute nei documenti del presente avviso di accreditamento e di applicazione della normativa in materia di personale e sicurezza sui luoghi di lavoro, compilata in ogni sua parte, sottoscritta mediante firma digitale del legale rappresentante dell'Ente, accompagnato dal documento di identità in corso di validità dello stesso. Nel caso di sottoscrizione effettuata da un procuratore del legale rappresentante va allegata la copia conforme all'originale e la relativa procura.;

4. **DECRETI ASSESSORIALI**, in copia conforme all'originale, di iscrizione all'Albo Regionale istituito ai sensi del Decr. Ass. le EE.LL. del 29/03/1989, in applicazione dell'art. 26 della L. R. 22/86, in base alla richiesta di iscrizione nel sub sezioni A e/o B

5. **CARTA DEI SERVIZI** (come delineato al punto 5 dell'avviso) prevista dall'art.13 della L.328/00, sottoscritta mediante firma digitale del legale rappresentante dell'Ente, accompagnato dal documento di identità in corso di validità dello stesso. Nel caso di sottoscrizione effettuata da un procuratore del legale rappresentante va allegata la copia conforme all'originale e la relativa procura, che deve contenere oltre a quelle previste dal superiore articolo 13, anche le seguenti ulteriori informazioni:

- ubicazione degli uffici e della sede operativa sul territorio Comunale e/o Distrettuale con l'indicazione degli orari di apertura e di chiusura e dei recapiti telefonici;
- le modalità di gestione dei reclami e sistema di valutazione adottato;
- indicazione, in forma chiara e sintetica delle prestazioni, gratuite per il Comune/Distretto e per l'utente, a carattere **accessorio** che intende offrire, rispettivamente e distintamente, per i servizi di cui alla Sub Sezione A e/o B (in base alla richiesta di iscrizione), **in aggiunta alle** prestazioni principali oggetto dei voucher/buoni di servizio.

Firma Digitale

NB. Si allega documento di riconoscimento.

